

東京西徳洲会病院 2024年4月入職 事務職 募集要項

業務内容

事務総合職 ・ 医事課・診療情報管理室・総務課・経理課・人事課・資材課・地域連携室・

メディカルクラーク・健康管理センター・医局秘書・システム担当・設備担当
のいずれかになります。

※ご希望部署は面接時にお聞きしますが、配属は当院判断となります。

応募資格

◆高等学校卒業以上(運転免許保持者があれば尚可)

応募方法

●下記応募書類を人事課/西田または内田宛てに郵送して下さい。

求める人物像

東京都多摩地区にある救急対応の568床の総合病院です。様々な職種が勤務する
病院内でのお仕事となります。特に必要な資格はありませんし、仕事は丁寧にお教
えします。コミュニケーション力がある方、ホスピタリティあふれる方 大歓迎です!

病院説明会:

随時:平日日中にて受付中。見学時間 2 時間程度

見学と選考を同日に行なう事も可能です。お気軽にお問合せください!

募集人数:

若干名 入職日:2024年4月1日

応募書類:

新卒: 履歴書(書式自由、写真添付)、卒業見込証明書、成績証明書、(健康診断書)

既卒: 履歴書(書式自由、写真添付)、職務経歴書

選考日:

随時:平日日中にて受付中。試験時間 2 時間 30 分程度

見学と選考を同日に行なう事も可能です。お気軽にお問合せください!

選考方法:

書類選考、小論文(340字)、適性検査(2種、計30分)、アンケート、面接

場所:

医療法人徳洲会 東京西徳洲会病院 本館8階

勤務時間:

日勤: 8時30分~17時00分(休憩60分) 遅番:13時30分~22時00分(男性職員のみ)

夜勤:16時30分~翌9時00分(月2~4回程度/医事課男性職員のみ)

給与:

		基本給	調整手当	総額(平均)
事務職	大学卒	188.200	6.764	194.964
	短大、専門卒	166.500	6.330	172.830
	高校卒	156.600	14.170	170.770

※その他、夜勤手当(1回7,000円)、扶養手当、住宅手当、残業手当、通勤費あり
※経験加算あり (最大月30,000円)

昇給・賞与:

昇給年1回・賞与年2回(昨年実績3.75ヵ月)

休日:

4週8休制 月8日~12日(年間休日110日+毎年リフレッシュ休暇4日付与)

休暇:

年次有給休暇 特別有給休暇(慶弔等)

加入保険等:

健康保険・厚生年金保険・労働保険(雇用・労災) 徳洲会グループ福利厚生

退職金制度:

3年以上継続して勤務した方に支給

その他:

ユニフォーム:貸与(女性職員のみ)



お申込み・お問い合わせ先

医療法人徳洲会 東京西徳洲会病院

← 人事課:西田 または 内田 まで

〒196-0003 東京都昭島市松原町3-1-1

TEL:042-500-4433(代) FAX:042-500-4434(直)

e-mail: resi.tokyonishi@tokushukai.jp